

**ПРИКАЗ**

от 19 октября 2021 года

№ 195

**«Об утверждении «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОУ СШ № 19 в 2021-2022 учебном году»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказа комитета по образованию администрации МО Богородицкий район от 27.08.2021 № 163 «Об утверждении муниципальной «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО Богородицкий район в 2021-2022 учебном году», в целях повышения эффективности управленческой деятельности МОУ СШ № 19, совершенствования системы работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОУ СШ № 19 в 2021-2022 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОУ СШ № 19 в 2021-2022 учебном году (Приложение).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы

С.С.Ромашина

**«Дорожная карта» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОУ СШ № 19 в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА-9 и ГИА-11) в 2021 году</b>			
1.1	Совещание с педагогическими работниками школы по теме «Анализ государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования»	сентябрь 2021г.	заместитель директора по УВР Просветова М.В.
1.2	Участие в работе районных методических объединений (РМО) учителей-предметников в форме методических семинаров по теме: «Предметно-содержательный анализ результатов ГИА–2021. Анализ типичных ошибок при сдаче ЕГЭ и ОГЭ. Методические рекомендации по подготовке учащихся к ГИА-2022».	октябрь 2021г.	учителя- предметники
<b>2. Меры по повышению качества подготовки ОУ к ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов</b>			
2.1	Подготовка обучающихся, не получивших аттестаты об основном общем образовании, к повторному прохождению ГИА.	сентябрь 2021г.	учителя- предметники, заместитель директора по УВР Просветова М.В.
2.2	Участие педагогов в областных методических семинарах по вопросам подготовки обучающихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	в течение года	учителя- предметники
2.3	Участие директора ОУ, заместителя по учебно-воспитательной работе в работе региональных научно-методических и научно-практических семинаров, мастер-классов по проблемам подготовки ОУ к ГИА.	в течение года	администрация МОУ СШ № 19
2.4	Участие в инструктивно-методическом совещании с заместителями директоров ОУ по УВР по теме: «ГИА-2022 учащихся 11-го класса. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ЕГЭ-2022».	ноябрь 2021г.	заместитель директора по УВР Просветова М.В.
2.5	Участие в совещании с заместителями директоров ОУ по УВР по теме: «Особенности ГИА-2022 учащихся 9-го класса. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА-2022 учащихся 9-го класса».	январь 2022г.	заместитель директора по УВР Просветова М.В.
2.6	Участие в совещании с директорами ОУ и заместителями по УВР по теме: «Итоги успеваемости за 2021-2022 учебный год. Итоги	июнь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19

	подготовки ОУ к ГИА-2022 учащихся 9-х и 11-х классов».		
2.7	Участие в практических семинарах, практикумах для учителей-предметников по теме: «Сложные вопросы ЕГЭ».	в течение года	учителя-предметники
2.8	Участие в проведении серии мастер-классов педагогов ОУ по вопросам подготовки к ГИА 2022 года по теме: «Повышение качества преподавания и подготовки к ГИА».	в течение года	учителя-предметники
2.9	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей, педагогов по психологическим аспектам подготовки к ГИА.	в течение года	педагог-психолог Максименко И.Н.
2.10	Проведение тренировочных диагностических работ в форме ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	заместитель директора по УВР Просветова М.В., учителя-предметники
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
3.1	Подготовка приказов по школе:		
3.1.1	о проведении итогового сочинения (итогового изложения)	ноябрь 2021г.	администрация МОУ СШ № 19
3.1.2	о проведении итогового собеседования по русскому языку	февраль 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
3.1.3	об участии в ЕГЭ 2022 года	май-июнь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
3.1.4	об участии в ОГЭ 2022 года	май-июнь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
3.1.5	об участии в ГВЭ-9 2022 года	май-июнь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
3.1.6	об итогах проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ОГЭ в 2021-2022 учебном году	июнь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
3.1.7	об итогах проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в форме ЕГЭ в 2021-2022 учебном году	июнь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
3.1.8	об итогах проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ГВЭ-9 в 2021-2022 учебном году	июнь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
3.1.9	иные приказы (при необходимости)	в течение года	администрация МОУ СШ № 19
<b>4. Организация обучения различных категорий организаторов ГИА по образовательным программам среднего общего и основного общего образования</b>			
4.1	Обучение организаторов пунктов проведения ГИА	февраль – март 2022г.	педагоги, являющиеся организаторами в аудитории и вне аудитории
4.2	Организация участия педагогов в	октябрь-ноябрь	администрация

	региональных обучающих семинарах для комиссий общеобразовательных учреждений по организации и проведению итогового сочинения (итогового изложения).	2021г.	МОУ СШ № 19
4.3	Организация участия педагогов в обучающих семинарах для учителей, работающих в 9,11-х классах, по вопросам подготовки выпускников общеобразовательных учреждений к сдаче ГИА по соответствующему предмету.	в течение года	администрация МОУ СШ № 19
4.4	Организация участия педагогов в обучающих семинарах для экзаменаторов-собеседников и экспертов по проверке устных ответов по русскому языку (дистанционная и очная форма).	декабрь 2021г., январь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
4.5	Участие в инструктивно-методических семинарах с директорами ОУ, заместителями по учебно-воспитательной работе по вопросам подготовки ОУ к ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	администрация МОУ СШ № 19
<b>5. Организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2022 году	октябрь 2021г.	администрация МОУ СШ № 19, классные руководители
5.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2022 году из числа	ноябрь 2021г.	администрация МОУ СШ № 19, классные руководители
5.3	Организация подготовки к проведению итогового сочинения (итогового изложения) в основной и дополнительные сроки.	сентябрь-ноябрь 2021г.	администрация МОУ СШ № 19
5.4	Участие в инструктивно-методическом семинаре с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе по вопросам организации и проведения итогового сочинения (итогового изложения).	ноябрь 2021г.	заместитель директора по УВР Просветова М.В.
5.5	Участие в работе РМО учителей русского языка и литературы в форме мастер-класса по вопросам проверки и оценивания результатов итогового сочинения (итогового изложения).	ноябрь 2021г.	учителя русского языка и литературы
5.6	Формирование базы данных участников итогового сочинения (итогового изложения) для внесения сведений в Региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся (РИС).	ноябрь 2021г.	заместитель директора по УВР Просветова М.В., классные руководители
5.7	Проведение итогового сочинения (итогового изложения) в основной и дополнительные сроки.	декабрь 2021г., февраль, май 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
5.8	Проверка и оценивание итогового сочинения (итогового изложения) экспертной комиссией	в периоды проведения	администрация МОУ СШ № 19, учителя русского языка и литературы

5.9	Ознакомление участников итогового сочинения (итогового изложения) с полученными результатами.	не позднее 2-х рабочих дней после размещения РЦОИ результатов	администрация МОУ СШ № 19
5.10	Организация проведения итогового собеседования в 9-х классах в основной и дополнительные сроки.	ноябрь 2021г.- февраль 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
5.11	Участие в инструктивно-методическом семинаре с заместителями директоров по УВР по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку.	январь 2022г.	заместитель директора по УВР Просветова М.В.
5.12	Участие в работе РМО учителей русского языка и литературы в форме мастер-класса по вопросам проведения и оценивания результатов итогового собеседования по русскому языку.	декабрь 2021г.	учителя русского языка и литературы
5.13	Формирование базы данных участников итогового собеседования по русскому языку для внесения сведений в РИС.	январь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19, классные руководители
5.14	Проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки.	февраль, март, май 2022г.	администрация МОУ СШ № 19, учителя русского языка и литературы
5.15	Формирование базы данных участников ГИА-11 для внесения сведений в РИС.	январь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19, классные руководители
5.16	Формирование базы данных участников ГИА-9 для внесения сведений в РИС.	февраль 2022г.	администрация МОУ СШ № 19, классные руководители
5.17	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	февраль 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
5.18	Участие в ГИА-11 по расписанию, утверждённому Министерством просвещения РФ.	май – сентябрь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
5.19	Проведение ГИА-9 по расписанию, утверждённому Министерством просвещения РФ.	май – сентябрь 2022г.	администрация МОУ СШ № 19
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1	Организация работы по информированию участников ГИА, их родителей (законных представителей) о процедурах проведения ГИА.	в течение года	администрация МОУ СШ № 19, классные руководители
6.2	Участие в муниципальном родительском собрании по вопросам проведения ГИА в 2022 году с участием представителей министерства образования Тульской области,	ноябрь 2021г.	администрация МОУ СШ № 19, классные руководители

	представителей учреждений высшего и профессионального образования Тульской области.		
6.3	Организация сопровождения участников ГИА-11 и ГИА-9 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	в течение года	педагог-психолог Максименко И.Н.
6.4	Организация и обеспечение работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА в МОУ СШ № 19 в 2022 году.	в течение года	администрация МОУ СШ № 19
6.5	Оформление информационных стендов в МОУ СШ № 19 по процедуре проведения ГИА в 2022 году, размещение соответствующей информации на официальном сайте ОУ.	в течение года	администрация МОУ СШ № 19, администратор сайта МОУ СШ № 19