

Согласовано:

Председатель ПК МОУ СШ № 19

_____ Е.В.Соколова

30 августа 2022 г.

Утверждаю:

Директор МОУ СШ № 19

_____ С.С.Ромашина

Приказ № 177 от 30 августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО И СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»

1. Общие положения.

Настоящее Положение «Об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19» (далее МОУ СШ № 19) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г;
- Трудовой кодекс Российской Федерации ст. 44;
- Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Закон Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании» ст. 19;
- Постановление Правительства Тульской области от 15.04.2014 № 190;
- Постановление Правительства Тульской области от 23.05.2014 № 263 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановление главы администрации МО Богородицкий район Тульской области от 31.07.2014 № 1139 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования Богородицкий район, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями);
- Устав школы;
- Коллективный договор.

Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников МОУ СШ № 19 в развитии творческой активности и инициативы, повышения уровня профессиональной деятельности, закрепления высококвалифицированных кадров по согласованию с профсоюзным комитетом образовательного учреждения:

2. Выплаты компенсационного характера.

В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Богородицкий район работникам МОУ СШ № 19 устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера в процентном отношении от должностного оклада:

2.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – 0,12; выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации: на момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам МОУ СШ № 19, получавшим ее ранее, при этом руководитель принимает меры по специальной оценке условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда; если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

2.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

2.2.1. при совмещении профессий (должностей) - до 1; доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

2.2.2. при сверхурочной работе - повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.2.3. при работе в ночное время - повышенная оплата за работу в ночное время по сравнению с работой в нормальных условиях производится работникам за каждый час работы в ночное время в размере не менее 0,35 оклада, должностного оклада, ставки; ночным считается время с 22 часов до 6 часов; перечень должностей работников МОУ СШ № 19 для установления доплаты за работу в ночное время и размер доплаты в порядке, предусмотренным трудовым законодательством;

2.2.4. При расширении зон обслуживания:

2.2.4.1. - за ведение табеля – до 0,2;

2.2.4.2. - за администрирование сайта ОУ, ПОС, работа на портале по питанию – до 0,3;

2.2.4.3. – за организацию питания – до 0,3;

2.2.4.4. - за администрирование электронного журнала – до 0,5;

2.2.4.5. - за организацию и проведение диагностических и тренировочных работ по учебным предметам, за администрирование в телекоммуникационной системе Статград Московского института открытого образования – до 0,5;

2.2.4.6. - за работу на сайте Е-услуги - до 0,5;

2.2.4.7. - за администрирование электронного журнала дополнительного образования в системе «Навигатор» - до 0,3;

2.2.4.8. – за организацию и проведение всероссийских проверочных работ, работу в системе ФИС ОКО – до 0,1;

2.2.4.9. – за работу по адаптированным программам в инклюзивном классе – до 1,0;

2.2.4.10. – за ремонтные работы – до 1,0;

2.2.4.11. – за содержание пришкольной территории – до 1,0.

2.2.5. При увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы – до 1.

2.2.6. При разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.2.7. За дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника:

2.2.7.1.- классное руководство – 2000 рублей при наполняемости 14 человек, при меньшей наполняемости пропорционально количеству обучающихся в классе;

2.2.7.2. - проверка письменных работ - по русскому языку и математике – 0,1, английскому языку - 0,1, по остальным учебным предметам (литература, география, физика, химия, биология) за контрольные, лабораторные и практические работы - 0,1 разовыми часами 1 раз в четверть;

2.2.7.3. - заведование учебными кабинетами – 0,1;

2.2.7.4. - заведование мастерскими, спортивным залом – до 0,2;

2.2.7.5. - за работу с учащимися из группы «риска» и детьми из социально неблагополучных семей – до 0,15;

2.2.7.6. - за выполнение обязанностей секретаря профсоюзной организации - 0,1;

2.2.7.7. - за руководство школьными методическими объединениями - 0,1;

2.2.7.8. – за руководство районными методическими объединениями – 0,2;

2.2.7.9. - за выполнение обязанностей секретаря педсовета, совещаний при директоре, комиссии по распределению премий – до 0,1;

2.2.7.10. - за выполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детства - 0,05;

- 2.2.7.11. - за исполнение функций наставника молодого специалиста - 0,1;
- 2.2.7.12. - за заведование аппаратурой - 0,1;
- 2.2.7.13. – за руководство школьным спортивным клубом – до 0,2;
- 2.2.7.14. – за заведование пришкольным участком – до 0,2.

3. Выплаты стимулирующего характера

В целях поощрения работников (за исключением руководителей) за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Богородицкий район в МОУ СШ № 19 устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за качество выполняемой работы;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель Организации, с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера (далее – Комиссия), созданной в Организации, в следующем порядке: заместители руководителя и иные работники, подчиненные руководителю непосредственно.

Установление выплат стимулирующего характера работникам МОУ СШ № 19 осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МОУ СШ № 19, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

3.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) – до 1,0, выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

При назначении следует учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- своевременность и полноту подготовки отчетности.

3.2. Премия за качество выполняемой работы – до 1,0, устанавливается работникам при:

- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг;
- отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;
- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью Организации.

3.3. Премия за интенсивность и высокие результаты работы – до 1,0, устанавливается работникам за:

- интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий и пр.);
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб МОУ СШ № 19;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета МОУ СШ № 19;

- непосредственное участие в реализации национальных проектов.

3.4. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по результатам работы однократно:

3.4.1. За достижение учащимися высоких показателей успеваемости, в том числе по результатам ЕГЭ, ОГЭ и других форм независимой оценки качества – повышающий коэффициент до 1,0 - по итогам ЕГЭ, ОГЭ.

3.4.2. За наличие призеров олимпиад, творческих конкурсов, конференций, военно-спортивных и спортивных соревнований: федерального уровня - 0,15, регионального уровня - 0,1, муниципального уровня 0,05 - по итогам олимпиад, конкурсов и т. д.;

3.4.3. За организацию летней оздоровительной компании на базе школы до 1,0;

3.4.4. За высокий уровень организации проведения внеклассных мероприятий различных уровней до 1,0;

3.4.5. За участие педагога в конкурсах, конференциях, семинарах, совещаниях различного уровня до 0,2;

3.4.6. За качественную организацию работы с военкоматом по учету военнообязанных - 0,3.

4. Материальная помощь.

4.1. Материальная помощь оказывается в пределах ассигнований, выделенных на оплату труда работникам школы в следующих случаях:

4.1.1. В целях социальной поддержки.

4.1.2. При стихийных бедствиях, несчастных случаях, продолжительной болезни, тяжелом материальном положении, в связи с выходом на пенсию и при других уважительных причинах.

4.2. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор МОУ СШ № 19 в соответствии с коллективным договором, данным положением в сумме от 5000 рублей до 50000 рублей.

4.3. Материальная помощь выплачивается на основании приказа директора и не зависит от оценки итогов результата труда.

4.4. Решение об оказании материальной помощи директору и ее конкретных размерах принимает Учредитель в порядке, предусмотренным трудовым законодательством.

5. Срок действия Положения.

5.1. Настоящее Положение действует в течение 2022-2023 учебного года: с 01.09.2022 г. по 31.08.2023 г.